



Praktycznie weryfikujemy swoje kwalifikacje.
Uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na stażach zawodowych.
w ramach realizowanego w Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim.
programu ERASMUS +AKCJA 1

REGULAMIN REKRUTACJI / KRYTERIA NABORU do projektu

Praktycznie weryfikujemy swoje kwalifikacje.
Uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na stażach zawodowych.
w ramach realizowanego w Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim.
programu ERASMUS +AKCJA 1

Załącznik nr 1

UWAGA:

Terminy poszczególnych działań związanych z rekrutacją podane zostaną w aktualnościach na stronie www.zstwodzislaw.net, przez wychowawców klas oraz wywieszone w gablotach na terenie szkoły.

1. Liczba stażystów biorących udział w projekcie – 38 osób.
2. Kandydatami do uczestnictwa w stażach realizowanych w ramach Programu ERASMUS +AKCJA 1 mogą być uczniowie z klas od III i IV Technikum Nr 3 im. rtm. W. Pileckiego w Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim, kształcących się w zawodzie technik informatyk.
3. Uczestnicy stażu zostaną wyłonieni w postępowaniu kwalifikacyjnym.
4. Komisja rekrutacyjna w składzie:
 - a) Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim – mgr Czesław Pieczka;
 - b) Wicedyrektorzy Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim – mgr Andrzej Sobik;
 - c) Kierownik szkolenia praktycznego w ZST w Wodzisławiu Śląskim – mgr inż. Weronika Goik;
 - d) Nauczyciel przedmiotów zawodowych – mgr Waldemar Olszewski;
 - e) Nauczyciel języka angielskiego – mgr Ilona Bazan;
 - f) Pedagog szkolny – mgr Alina Wójcik;
5. Składanie dokumentów do rekrutacji w stażach odbywać się będzie w sekretariacie szkoły bezpośrednio u pracownika odpowiedzialnego za gromadzenie dokumentów rekrutacyjnych, który będzie miał obowiązek sprawdzić kompletność i poprawność ich wypełnienia.
6. Uczeń ubiegający się o staż w ramach Projektu musi spełnić następujące kryteria:
 - a) Wykazać się dobrą znajomością języka angielskiego zwłaszcza terminologii zawodowej, związanej z działaniami w projekcie (urządzenia techniki komputerowej, budowa i administracja sieci komputerowych, tworzenie i administrowanie baz danych, tworzenie witryn i aplikacji internetowych, budową aplikacji desktopowych i mobilnych),
 - b) Wykazać się wiadomościami i umiejętnościami zawodowymi na poziomie co najmniej dobrym,



Praktycznie weryfikujemy swoje kwalifikacje.
Uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na stażach zawodowych.
w ramach realizowanego w Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim.
programu ERASMUS +AKCJA 1

- c) Posiadać pozytywną opinię wychowawcy zawierającą informacje dotyczące zachowania, zaangażowania w prace na rzecz szkoły,
 - d) Przedłożyć zaświadczenia o uczestnictwie w konkursach zawodowych
 - e) Przedłożyć list motywacyjny,
 - f) Przedłożyć pisemną koncepcję swojej roli w zespole projektowym.
7. Uczeń ubiegający się o udział w stażu w ramach projektu musi złożyć w wyznaczonym terminie:
- a) Formularz zgłoszeniowy (kwestionariusz kandydata),
 - b) Podanie o odbywanie stażu razem z listem motywacyjnym,
 - c) Opinię wychowawcy,
 - d) Zgodę rodziców (jeżeli uczeń nie jest pełnoletni),
 - e) Oświadczenie uczestnika projektu (zgodę na przetwarzanie danych osobowych).
8. Komisja rekrutacyjna w składzie wymienionym w punkcie 4. dokona zakwalifikowania kandydatów na podstawie poniższych kryteriów - w terminach:
- a) Znajomość języka angielskiego na podstawie ocen z końcoworocznych w roku szkolnym 2020/2021:
celujący – 12 pkt., bardzo dobry – 10 pkt., dobry – 8 pkt., dostateczny – 6 pkt.).
 - b) Punktacja za test językowy dotyczący zagadnień związanych z projektem (tworzenie i administrowanie baz danych, tworzenie witryn i aplikacji internetowych, budową aplikacji desktopowych i mobilnych): celujący - 12 punktów, bardzo dobry - 10 punktów, dobry – 8 punktów, dostateczny – 6 punktów
 - c) Znajomość języka angielskiego na podstawie rozmowy w języku angielskim (zagadnienia zawarte w punkcie 8b): celujący – 12 pkt., bardzo dobry – 10 pkt., dobry – 8 pkt., dostateczny – 6 pkt.).
 - d) Umiejętności i wiadomości zawodowe: (na podstawie ocen końcoworocznych roku szkolnego 2020/2021 – średnia ocen z przedmiotów zawodowych: celujący – 12 punktów, bardzo dobry – 10 punktów, dobry – 8 punktów, dostateczny – 6 punktów).
 - e) Przedstawienie koncepcji swojej roli i pracy w zespole – max 12 pkt.
 - f) Udział w konkursach zawodowych (przedmiotowych) – 10 punktów,
 - g) Zachowanie: wzorowe – 12 punktów, bardzo dobre – 10 punktów, dobre – 8 punktów, poprawne – 6 punktów,
 - h) Kandydat może otrzymać dodatkowo 10 punktów – rodzina niepełna, „niebieska karta”.
9. Aktywność zawodowa będzie zweryfikowana na podstawie zaświadczeń o uczestnictwie w konkursach – punkt 8f.
10. Dodatkowo 10 punktów może otrzymać kandydat pochodzący z rodziny niepełnej lub posiadającej tzw. „niebieską kartę” – punkt 8h.
11. Zachowanie kandydatów podlega punktacji na zasadach określonych w punkcie 8g.
12. Opinia wychowawcy – maksymalnie 8 punktów.
13. Łączna maksymalna ilość punktów jakie może zdobyć kandydat wynosi 98.
14. Komisja w składzie określonym w punkcie 4 dokona analizy wyników postępowania i na tej podstawie wyłoni 38 uczestników (w dwóch postępowaniach) oraz grupę 10 osób zakwalifikowanych na listę rezerwową. Lista osób zakwalifikowanych zostanie ogłoszona na



**Praktycznie weryfikujemy swoje kwalifikacje.
Uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na stażach zawodowych.
w ramach realizowanego w Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim.
programu ERASMUS +AKCJA 1**

stronie internetowej Zespołu Szkół Technicznych, telefonicznie na korytarzach szkolnych oraz w sekretariacie. Każdy kandydat otrzyma kod personalny, na podstawie którego kandydat dokona weryfikacji uczestnictwa na liście.

15. Osoby zakwalifikowane do listy rezerwowej przechodzą na listę osób wyjeżdżających w chwili rezygnacji uczestników z listy podstawowej.

16. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania się od niekorzystnej decyzji komisji rekrutacyjnej w formie pisemnej skierowane do koordynatora projektu w terminie 2 dni roboczych od chwili ogłoszenia wyników rekrutacji. Wyłącznym powodem odwołania mogą być ewentualne błędy i uchybienia proceduralne.

17. Wszelkie pisma związane z rekrutacją należy składać w sekretariacie szkoły.

18. Ostateczne decyzje w sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim, pan Czesław PIECZKA.