

REGULAMIN REKRUTACJI / KRYTERIA NABORU

do projektu
*Cyfrowa Transformacja Programów Kształcenia
Technicznych Szkół Średnich w obszarze Elektrotechniki i Elektroniki*
DIGIVET
o numerze 2022-1-PL01-KA220-VET-000087773
w ramach unijnego programu edukacyjnego Erasmus+ AKCJA_KA220-VET
Partnerstwa współpracy w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego
w okresie od 1 listopada 2022 r. do 31 maja 2025 r.

1. Liczba uczestników biorących udział w projekcie – 40 uczniów/studentów
2. Kandydatami do uczestniczenia w działaniach projektowych odbywających się w ramach Programu Erasmus+ Akcja KA220 są uczniowie klas 3, 4 i 5 Technikum Nr 3 im. rtm. W. Pileckiego w Zespole Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim w roku szkolnym 2024/25 – **8 uczniów**.
3. Uczestnicy projektu zostaną wyłonieni w postępowaniu kwalifikacyjnym.
4. Komisja rekrutacyjna w składzie:
 - a. Przewodniczący:
Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śl. – **mgr Czesław Pieczka**;
 - b. członkowie :
Kierownik szkolenia praktycznego – **mgr inż. Weronika Goik**;
Nauczyciel języka angielskiego – **mgr Agnieszka Popardowska**;
Pedagog Szkolny - **mgr Alina Wójcik**;
Nauczyciel języka niemieckiego – **mgr Adam Wiosna**;dokona zakwalifikowania kandydatów na podstawie niżej ustalonych kryteriów.
5. Składanie dokumentów do rekrutacji w stażach odbywać się będzie do **03.03.2025**
6. Uczeń ubiegający się o udział w mobilności w szkole partnerskiej Orhan Abahoğlu Mesleki ve Teknik w Denizli w Turcji musi spełnić następujące kryteria:
 - a. Wykazać się dobrą znajomością języka angielskiego lub niemieckiego zwłaszcza terminologii zawodowej,
 - b. Wykazać się wiadomościami i umiejętnościami zawodowymi na poziomie co najmniej dobrym,
 - c. Posiadać pozytywną opinię wychowawcy zawierającą informacje dotyczące zachowania, zaangażowania w prace na rzecz szkoły,
 - d. Przedłożyć zaświadczenia o uczestnictwie w konkursach zawodowych (dyplom lub potwierdzenie nauczyciela)
 - e. Przedstawić w jakich działaniach projektu uczeń był/będzie zaangażowany
7. Uczeń ubiegający się o udział w stażu w ramach projektu musi złożyć w wyznaczonym terminie:
 - a. Formularz zgłoszeniowy (druk)
 - b. List motywacyjny
 - c. Zgodę rodziców (druk)
 - d. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych (druk).

8. Komisja rekrutacyjna w składzie wymienionym w punkcie 4. przyzna punkty wg skali:
 1. Znajomość języka angielskiego i niemieckiego na podstawie ocen w I semestrze roku szkolnego 2024/25: - **celujący** – 12 pkt., **bardzo dobry** – 10 pkt., **dobry** – 8 pkt., **dostateczny** – 6 pkt.).
 2. Umiejętności i wiadomości zawodowe: na podstawie ocen w I semestrze roku szkolnego 2024/25: – średnia ocen z przedmiotów zawodowych **x 2 pkt.**
np. 5,00 x 2 pkt = 10 pkt
 3. Zachowanie: **wzorowe** – 12 pkt, **bardzo dobre** – 10 pkt, **dobre** – 8 pkt, **poprawne** – 6 pkt.
 4. Punktacja za frekwencję: **10 % = 1pkt**
 5. Zaangażowanie w zrealizowane/planowane działania projektu – max 12 pkt.
 6. Punktacja za udział w kursie edukacyjnym: „Elektronika przemysłowa w procesach przetwarzania energii elektrycznej” w roku szkolnym 2022/23: **10 % = 1pkt**
9. Komisja w składzie określonym w punkcie 4 dokona analizy wyników i na tej podstawie wyłoni **8** uczestników oraz grupę **6** osób zakwalifikowanych na listę rezerwową.
10. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie do **04.03.2025r**
11. Lista osób zakwalifikowanych zostanie opublikowana na szkolnej tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Instytucji Wysyłającej oraz stronie projektu.
12. Osoby zakwalifikowane z listy rezerwowej przechodzą na listę osób wyjeżdżających w chwili rezygnacji uczestników z listy podstawowej.
13. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania się od niekorzystnej decyzji komisji rekrutacyjnej w formie pisemnej skierowane do koordynatora projektu w terminie 2 dni roboczych od chwili ogłoszenia wyników rekrutacji. Wyłącznym powodem odwołania mogą być ewentualne błędy i uchybienia proceduralne.
14. Wszelkie dokumenty związane z rekrutacją należy składać w sekretariacie szkoły.
15. Ostateczne decyzje w sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem podejmuje Dyrektor Szkoły.